

Privatlivspolitik for Auning Borgerforening

Seneste ændring i privatlivspolitikken: 03.03.23

Auning Borgerforenings dataansvar

Vi behandler personoplysninger og har derfor vedtaget denne privatlivspolitik, der kort fortæller dig, hvordan vi behandler dine personoplysninger til sikring af en fair og gennemsigtig behandling.

Gennemgående for vores databehandling er, at vi kun behandler personoplysninger til bestemte formål og ud fra berettigede (legitime) interesser. Vi behandler kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige til opfyldelse af de angivne formål, og vi sletter dine oplysninger, når de ikke længere er nødvendige.

Kontaktoplysninger på foreningens dataansvarlige

Auning Borgerforening er dataansvarlig, og vi sikrer, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

Kontaktpersoner er den til en hver tid siddende bestyrelse.

Behandling af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger og sponsores kontaktoplysninger:

Medlemsoplysninger omhandler kun følgende almindelige personoplysninger:

- Navn, adresse, mobil/telefonnummer og e-mailadresse
- Oplysninger om indmeldelsesdato, husstands- eller personligt medlemskab
- Om man er æresmedlem samt betaling eller restance for aktuel periode

Oplysninger om bestyrelsesmedlemmer: Registreres som almindelige medlemmer samt oplysning om tillidsposter i bestyrelse: Formand, næstformand, kasserer og sekretær. På foreningens hjemmeside vises portrætter af de enkelte bestyrelsesmedlemmer. Overfor valgte pengeinstitutter er desuden oplyst kassererens personnummer.

Sponsoroplysninger omhandler kun følgende almindelige kontaktoplysninger:

- Firmanavn, kontaktperson, adresse, mobil/telefonnummer og e-mailadresse
- Oplysninger om fornyelsesdato og eventuel restance for aktuel periode

Personoplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse registreres ikke.

Her indsamler vi oplysninger fra

Normalt får vi oplysningerne fra dig. I nogle tilfælde kan adressen hentes i Lokaltelefonbogen og mailen fra eventuelt mail-korrespondance med kasserer.

Foreningens formål med behandling af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger alene til opkrævning af medlemskontingentet.

Vi behandler sponseres personoplysninger alene til opkrævning af sponsoratet.

Vi behandler bestyrelsesmedlemmernes personoplysninger for at medlemmer nemt kan kontakte foreningens ledelse.

Videregivelse af dine personoplysninger

Vi videregiver ikke personoplysninger til andre overhoved.

Opbevaring og sletning af dine personoplysninger

Af praktiske og administrative hensyn vil vi opbevare dine personoplysninger i op til 3 år efter kalenderåret for din udmeldelse af foreningen.

Af praktiske og administrative hensyn vil vi opbevare firmaet kontaktoplysninger i op til 3 år efter kalenderåret fra firmaets sponsorat ophører.

Vi opbevarer dog oplysninger på såvel medlemmer og sponsorer til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi.

Dine rettigheder

Du har en række særlige rettigheder efter persondataforordningen, når vi behandler personoplysninger om dig:

- Retten til at blive oplyst om behandlingen af data
- Retten til indsigt i egne personoplysninger
- Retten til berigtigelse
- Retten til sletning
- Retten til begrænsning af behandling
- Retten til dataportabilitet (udlevering af data i et almindeligt anvendt format)
- Retten til indsigelse

Du kan gøre brug af dine rettigheder, herunder gøre indsigelse mod vores behandling, ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du øverst.

Hvis du f.eks. henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Revidering af privatlivspolitikken

Vi forbeholder os retten til at foretage ændringer i denne privatlivspolitik fra tid til anden. Ved ændringer vil datoen øverst i privatlivspolitikken blive ændret. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores websted. Ved væsentlige ændringer vil du modtage meddelelse herom.

Hvad skal vi gøre, hvis der sker et brud på persondatasikkerheden?

Hvis alle eller nogle af de registrerede oplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret, drøfter bestyrelsen eventuel anmeldelse til politiet og til Datatilsynet.

Vi dokumenterer alle brud på følgende måde: Vi logger alle uregelmæssigheder i en elektronisk sikkerhedslogbog, som opbevares på foreningen eksterne harddisk.

Hvad kan vores IT-system, og har vi tænkt databeskyttelse ind i vores IT-systemer?

Ved eventuel erhvervelse af et nyt IT-system eller ved ændringer på det nuværende, tænker vi databeskyttelse med ind. Vi er opmærksomme på, at systemet gerne må bidrage til:

- a) At vi ikke indsamler flere oplysninger end nødvendigt.
- b) At vi ikke opbevarer oplysningerne længere end nødvendigt.
- c) At vi ikke anvender oplysningerne til andre formål, end de formål, som oplysningerne oprindeligt blev indsamlet til.

Vores IT-system kan følgende:

- a) Systemet har ikke en automatisk slettefunktion, så vi gennemgår oplysningerne manuelt.
- b) En kalenderfunktion give notifikationer om databehandlingsopgaver, der skal udføres, herunder om kontrol og ajourføring af data.
- c) En kalenderfunktion give notifikation om regelmæssig fornyelse af password.
- d) En kalenderfunktion give notifikation om regelmæssig backup på af bl.a. dokumenter med personfølsomme oplysninger. Denne backup tages på en eksterne harddisk, som opbevares låst forsvarligt inde hjemme hos formanden.